

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU NAJMU
powierzchni z przeznaczeniem na SKLEPIK Z PAMIĄTKAMI w Generatorze Nauki GEN w Jaśle

FUNKCJA DZIAŁANOŚCI SKLEPIKU Z PAMIĄTKAMI W GENERATORZE NAUKI GEN

1. Sklepik z pamiątkami (zwany dalej „sklepik”) powinien być czynny w dniach i w czasie godzin otwarcia Generatora Nauki GEN (zwanego dalej „GEN”) w godzinach otwarcia dla zwiedzających.
2. Oferta sklepiku
 - 2.1 w ofercie sklepiku powinny znaleźć się m.in.:
 - pamiątki związane z GEN-em,
 - pamiątki związane z miastem Jasłem,
 - gry edukacyjne ze wskazaniem na nauki przyrodniczo-matematyczne,
 - produkty związane z nauką, ćwiczeniem umysłu i zgłębianiem wiedzy,
 - gadżety promocyjne,
 - gadżety naukowe, łamigłówki,
 - 2.2 w ofercie nie mogą znaleźć się:
 - wyroby tytoniowe i alkoholowe,
 - słodyczne i napoje.
3. Sklepik powinien świadczyć usługi na najwyższym poziomie, w klimacie zgodnym z wizerunkiem GEN jako miejsca popularyzującego naukę i technikę, miejsca nowoczesnego i innowacyjnego, które swoimi działaniami będzie uzupełniać i rozwijać ofertę edukacyjną i kulturalną nie tylko miasta, ale również regionu.
4. Do obowiązków Najemcy sklepiku należeć będzie:
 - 5.1 w zakresie prowadzenia sklepiku:
 - 5.1.1 doposażenie i wystrój na własny koszt pomieszczenia sklepiku na potrzeby prowadzenia działalności handlowej celem zapewnienia wysokich standardów technicznych i sprawności obsługi, w uzgodnieniu z Wynajmującym, a także zgodnie ze stylem wyposażenia zastosowanym w obiekcie. Najemca zobowiązany jest do opracowania i przedstawienia do akceptacji Wynajmującego koncepcji prowadzenia sklepiku zawierającej projekt aranżacji wynajmowanej przestrzeni, rodzaj oferowanego asortymentu. Projekt aranżacji musi być spójny z przestrzenią przyległej recepcji i uwzględniać brakujące elementy. Powinien zawierać pełną wizualizację w kolorze z uwzględnieniem elementów graficznych, spójnych z przestrzenią GEN-u i zachowaniem wysokiej jakości estetyki,
 - 5.1.2 oferowanie klientom produktów zgodnie z pkt. 2 powyżej,
 - 5.1.3 prowadzenie działalności handlowej 12 miesięcy w roku we wskazanych godzinach otwarcia GEN dla zwiedzających. Wstępne godziny otwarcia GEN dla zwiedzających to wtorek - piątek 9:00 - 17:00, sobota – niedziela 9:00 – 13:00. Godziny otwarcia GEN mogą ulec zmianie. W zależności od zmiany godzin otwarcia budynku np. wydłużenia bądź zmiany odpowiednio w sezonie wiosenno-letnim i jesienno-zimowym, dostosowanie godzin funkcjonowania sklepiku,
 - 5.2 w zakresie obowiązków ogólnych:
 - 5.2.1 prowadzenie działalności usługowej zgodnie z wymogami BHP i p.poż.,

- 5.2.2 utrzymanie porządku i czystości w miejscu prowadzenia działalności usługowej,
 - 5.2.3 zapewnienie bezpieczeństwa w sklepiku,
 - 5.2.4 uzyskanie we własnym zakresie wszelkich uzgodnień, zgód, czy zezwoleń niezbędnych do prowadzenia działalności w sklepiku,
 - 5.2.5 promowanie oferty handlowej w uzgodnieniu z Wynajmującym,
 - 5.2.6 dokonywanie we własnym zakresie i na własny koszt konserwacji przedmiotu najmu oraz wykonywania bieżących remontów i napraw, prace te winny być prowadzone w sposób najmniej ingerujący i uciążliwy dla klientów GEN, prace głośne, uciążliwe lub powodujące zapylenie będą mogły być prowadzone wyłącznie po godzinach działania GEN-u tj. w godzinach wieczornych po wcześniejszym uzgodnieniu z przedstawicielami GEN-u, Wynajmujący zastrzega sobie prawo do wstrzymania prac Najemcy na czas trwania ewentualnych wydarzeń odbywających się w GEN-ie w godzinach uzgodnionych na prowadzenie prac Najemcy,
 - 5.2.7 używanie udostępnionej przestrzeni zgodnie z jej właściwościami i przeznaczeniem, Najemca bez zgody Wynajmującego nie może czynić zmian sprzecznych z tym przeznaczeniem,
 - 5.2.8 uzyskanie każdorazowo zgody Wynajmującego na zamieszczanie plasz lub materiałów reklamowych na wynajmowanej przestrzeni,
5. Najemca nie może oddać w używanie przedmiotowej przestrzeni w podnajem podmiotom trzecim.
 6. Najemca zapewni na własny koszt kasę fiskalną oraz terminal płatniczy do opłacenia usług za pomocą kart płatniczych.
 7. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do kontroli stanu pomieszczenia w każdej chwili działania sklepiku.
 8. Zaopatrzenie sklepiku może odbywać się poprzez wejście główne od strony ul. Bednarskiej bądź poprzez wejście drugie od ul. Koralewskiego, wyłącznie poza godzinami otwarcia dla zwiedzających GEN.

OPIS WARUNKÓW TECHNICZNYCH ORAZ WYKAZ WYPOSAŻENIA SKLEPIKU W GENERATORZE NAUKI GEN

1. Sklepik usytuowany jest na parterze budynku GEN zlokalizowanego przy ul. Bednarskiej 2 w Jaśle. Wejście do sklepiku możliwe jest od strony ul. Bednarskiej (wejście główne do budynku) oraz od ul. Koralewskiego.
2. Sklepik posiada dostęp do toalety ogólnodostępnej dla klientów sklepiku i zwiedzających GEN.
3. Dostawy zaopatrzenia oraz usuwanie odpadów mogą odbywać się wyłącznie poza godzinami otwarcia dla zwiedzających GEN.
4. Sklepik należy zagospodarować w stylu zgodnym ze stylem panującym w budynku i sąsiedniej recepcji.
5. Powierzchnia sklepiku:

| | |
|----------------------|----------------------|
| Sklepik z pamiątkami | 17,73 m ² |
|----------------------|----------------------|

6. Istniejące instalacje:
 - energia elektryczna – wg odczytu wskazania podlicznika dla wynajmowanej powierzchni,

- ogrzewanie - udział procentowy powierzchni sklepiku w całkowitym rozliczeniu kosztów ogrzewania budynku,
- odpady – wg indywidualnej umowy Najemcy na odbiór odpadów komunalnych z prowadzonej działalności,

7. Wyposażenie sklepiku

- na stanie wyposażenia sklepiku znajduje się lada 1 szt.,
- Najemca wyposaży lokal w pozostałe meble oraz elementy wystroju.